

REPÚBLICA DE ANGOLA
EMBAIXADA DA REPÚBLICA DE ANGOLA
NO REINO DA NORUEGA

PASSAPORTE NACIONAL ORDINÁRIO - REEMISSÃO POR
- CADUCIDADE / ALTERAÇÃO DE DADOS / MÁ CONSERVAÇÃO / FURTO OU EXTRAVIO

REQUISITOS

É OBRIGATÓRIA A PRESENÇA DO/A REQUERENTE

NOTA: O FORMULÁRIO DEVE SER PREENCHIDO COM TINTA PRETA, LETRA DE IMPRENSA E SEM ERROS NEM RASURAS. A ASSINATURA DO FORMULÁRIO E DOS IMPRESSOS DEVE SER FEITA NA PRESENÇA DO FUNCIONÁRIO CONSULAR.

DEVEM SER ENTREGUES OS ORIGINAIS DOS DOCUMENTOS ACOMPANHADOS POR FOTOCÓPIAS (UMA POR CADA DOCUMENTO).

O pedido do Passaporte Ordinário é feito mediante os seguintes requisitos:

1. **Formulário** do Pedido de Passaporte Ordinário (disponível no guichet do Sector Consular).
2. **Três (3) fotografias tipo passe**, coloridas, com o fundo branco e actuais, com menos de 6 meses, sem sorriso, óculos escuros, brincos (para cidadãos do género masculino), piercing, lenço, turbante e franja. As orelhas devem estar à mostra.
3. **Cópia** da Inscrição Consular válida.
4. **Cópia** do Bilhete de Identidade
5. **Cópia** do comprovativo Escolar ou Profissional (facultativo);
6. **Cópia** do Recenseamento ou Registo Militar a partir dos 18 anos de idade (facultativo)
7. **Cópia** do passaporte das páginas 1, 2 e última (32) em caso de:
 - A. **Furto ou Extravio:**
Necessidade de apresentação do comprovativo da participação da Polícia

B. Averbamento (Estado civil ou correcção / alteração do nome):

- **Cópia Integral do Assento de Nascimento** ou Assento de Baptismo efectuado até Junho de 1963;
- Assento de Casamento / Óbito / Divórcio emitido em Angola visado pelos Serviços Integrados da Direcção Nacional de Identificação de Registos e Notariado do Ministério da Justiça e dos Direitos Humanos de Angola, autenticado pelo Ministério das Relações Exteriores de Angola (MIREX).

C. Esgotamento das páginas:

Cópia de todas as páginas do passaporte;

D. Mau estado de conservação:

Cópia do passaporte e anexar o passaporte original ao processo

PARA MENOR DE IDADE

1) Para além dos itens referidos nos números 1, 2, 3 e 5, pode apresentar um (apenas um) dos seguintes documentos:

- Boletim de Nascimento
- Bilhete de Identidade
- Cópia integral do Assento de Nascimento, emitido em Angola, autenticado pelo Ministério das Relações Exteriores de Angola (MIREX).
- **Cópia integral do Assento de Nacionalidade**, emitido em Angola, visado pelos Serviços Integrados da Direcção Nacional de Identificação de Registos e Notariado do Ministério da Justiça e dos Direitos Humanos de Angola, autenticado pelo Ministério das Relações Exteriores de Angola (MIREX) e **cópia do despacho do Diário da República de Angola**, que informa a concessão da nacionalidade angolana.

2) Documento Angolano de um dos Progenitores, Tutor Legal ou Representante Legal -

Pode apresentar um (apenas um) dos seguintes documentos:

- Passaporte Nacional
- Bilhete de Identidade
- Inscrição Consular (se for cidadão nacional)

INFORMAÇÃO ADICIONAL

- A falta de algum dos documentos requeridos poderá implicar a recusa do processo.
- Sempre que seja necessário, o Sector Consular reserva-se o direito de pedir a apresentação de outros documentos, bem como de convocar o utente para uma entrevista.
- Todos os documentos em língua estrangeira deverão ser traduzidos para a língua portuguesa, por um tradutor oficial, reconhecida por Notário Público e legalizada pelo Ministério dos Negócios Estrangeiros dos Países provenientes.
- Os documentos submetidos permanecerão propriedade da Embaixada de Angola.

PRAZO DE ENTREGA E EMOLUMENTOS

- Prazo: A emissão de Passaporte não tem expediente de urgência. O processo de emissão de passaporte poder levar um período de um (1) a seis (6) meses, salvo dificuldades não previstas.

- Emolumento: 1000 NOK

FORMAS DE PAGAMENTO

Os emolumentos podem ser pagos de uma das seguintes formas:

1) Depósito ou transferência bancária usando os seguintes dados:

Banco: DNB Bank ASA

Conta Bancária: 1520 0481 973

Swift: DNBANOKKXXX

Iban: NO63 1520 0481 973

Email: consulado@embaixadadeangola.no

Telefone: +47 934 55 536

Ref.: (Nome e acto consular requerido – Ex: Visto, Inscrição Consular, Passaporte, Salvo-conduto, Autenticação, etc).

IMPORTANTE:

- OS PAGAMENTOS NÃO SÃO REEMBOLSÁVEIS.

Por favor certifique que efectua o pagamento com a quantia correcta.

- O RECIBO DE PAGAMENTO DEVE SER ANEXADO AO PEDIDO.

Por favor mantenha uma cópia do mesmo.

ATENDIMENTO

O atendimento ao público é feito por agendamento via website da embaixada no seguinte endereço:

Solligata 2, 0254 Oslo

Entrega de documentos:

2.^a, 3.^a, 4.^a e 5.^a feiras das 09:30 às 14:30.

6.^a feiras das 09:30 às 13:30.

Levantamento de documentos:

2.^a, 3.^a, 4.^a e 5.^a feiras das 09:30 às 14:30.

6.^a feiras das 09:30 às 13:30.

